**NuorisoLEADER 2017 – 2020**

Maksuhakemus ja -päätöslomake

|  |  |
| --- | --- |
| **Hakijan nimi** |  |
| **Hankkeen nimi** |  |
| **Hakijan tilinumero (IBAN) ja**  **tilinomistajan nimi** |  |
| **Yhteyshenkilön nimi** |  |
| **Hankkeen kustannukset yhteensä** |  |
| **Hankkeen oma rahoitus** |  |
| **Josta talkootyön osuus** |  |
| **Saatu ennakko** |  |
| **Maksettu ennakko**  Outokaira täyttää |  |
| **Maksetaan**  Outokaira täyttää |  |

Hakijan allekirjoitus

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_/\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Outokairan hyväksyntä

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_/\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Liitteet:

**Maksatuksen hakeminen ja raportointi**

Hakijan tulee toimittaa **maksuhakemus**, **kuitit** (kopiot) tehdyistä hankinnoista ja muista kuluista. Jos hankkeeseen sisältyy talkootyötä, niin maksuhakemuksen liitteenä tulee toimittaa myös allekirjoitetut **talkootyölistat**. Lisäksi hakijan tulee toimittaa **loppuraportti hankkeesta**.

Nämä toimitetaan Outokaira tuottamhan ry:lle **kuukauden sisällä hankkeen päättymisestä**. Raportointiaikaa voidaan jatkaa perustelluista syistä.

Maksatusta haetaan toteutuneita kustannuksia vastaan. Maksuhakemukseen merkitään toteutuneet kustannukset täytenä. Jos hankkeelle on maksettu ennakkoa, niin maksuhakemukseen merkitään myös saadun ennakon määrä.

**Tuen maksaminen**

Outokaira tuottamhan ry maksaa hakijalle myönnetyn tuen sitten, kun kaikki tarvittavat paperit on toimitettu. Maksuhakemukset käsitellään Outokairan toimistolla.

Jos hankeen kustannukset jäävät pienemmäksi, kuin mitä on haettu ja myönnetty, niin silloin myös maksettavan tuen määrä jää pienemmäksi. Tukea maksetaan toteutuneiden kustannusten suhteessa.

Jos hankkeen kustannukset toteutuvat suurempana, kun mitä on haettu ja myönnetty, niin tällöin maksettavan tuen määrä ei kasva, vaan tukea maksetaan sen verran, kun sitä on myönnetty.

**Loppuraportti**

Hankkeen loppuraportti on vapaamuotoinen. Sen tulee sisältää kuitenkin vähintään seuraavat tiedot:

* Hakijan nimi
* Yhteyshenkilön nimi ja yhteystiedot
* Hankkeen nimi
* Hankkeen toteutuneet kustannukset (mitä kustannuksia ja määrät)
* Hankkeen toteutus

Vapaamuotoinen kuvaus hankkeen toteutuksesta (mitä tehtiin tai hankittiin, milloin tehtiin jne.) Toivottavaa olisi, että liitteenä olisi myös valokuvia hankkeen toteuttajista, hankkeen toteutuksesta ja hankinoista.